



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

1 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 24 2 DE MARÇO DE 2022.

3 Aos vinte e quatro (24) dias do mês de março dois mil e vinte e dois (2022), às oito horas e trinta minutos (8h30),
4 iniciou-se a quarta (4ª) Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Franca, realizada no
5 formato virtual, pela Plataforma do Google Meet, link de acesso: <https://meet.google.com/goc-tyyd-k>. A reunião
6 foi coordenada pelo presidente e representante titular das Organizações de Trabalhadores ou Trabalhadoras da
7 Assistência Social Óiter Cassiano Marques. Estiveram presentes na reunião quatorze (14) conselheiros(as), sendo
8 nove (09) da Sociedade Civil e cinco (05) do Poder Público, com (as) os seguintes **Conselheiros(as) Titulares**: Rute
9 Alves Silveira, Viviane Cristina Silva Vaz Ribeiro, Alessandra Aparecida da Silva, Josiane Aparecida Antunes de
10 Campos, Óiter Cassiano Marques, Wagner José de Oliveira, Roberta Pucci de Melo, Ana Paula Pinto Marafiga
11 Ribeiro, Jussara Barreto e Leandro Ferreira. **Conselheiros(as) Suplentes na Titularidade**: Yheda Maria de Lanes
12 Gaioli, Carlos Eduardo dos Santos e Simone Martins Ramos. **Conselheiros (as) Suplentes**: Rafael Murari Oliveira. A
13 reunião contou com a participação de diversos convidados da rede socioassistencial e outros. A pauta da reunião, após
14 aprovação, foi a seguinte: 1 – Ordem do dia: Chamada e Verificação de quorum; Apresentação das justificativas dos
15 conselheiros ausentes. 2. Deliberação sobre as Atas da 3ª Reunião Ordinária (24.02) e 3º Reunião Extraordinária
16 (24.02) do CMAS. 3. Aprovação da pauta. 4. Assuntos – 4.1 – Apresentação da Prestação de Contas do 4º
17 Trimestre 2021 - e Proposta da Gestão sobre a Reprogramação de saldos da União - para deliberação do
18 colegiado; 4.2 – Apresentação do quadro atualizado de acompanhamento da rede socioassistencial e Definição de
19 cronograma de apresentação dos Relatórios de visitas de acompanhamento; 4.3 - Apresentação do controle de
20 frequência de conselheiros(as) e deliberação do colegiado sobre os encaminhamentos; 5 – Informes: 5.1 –
21 Publicação da PORTARIA Nº 075, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2022. Dispõe sobre nomeação de membros para
22 compor a Comissão Intersetorial sobre Acolhimento de Crianças e Adolescentes do Município de Franca - SP, e dá
23 outras providência. O presidente Óiter iniciou a reunião cumprimentando os(as) conselheiros(as) e convidados(as)
24 presentes e solicitou que a verificação do quórum e a chamada fossem realizadas. Verificado e confirmado o quórum,
25 com a presença de doze (12) conselheiros(as) titulares ou suplentes na titularidade, foram apresentadas as
26 justificativas de ausência dos(as) seguintes: Patrícia Regina Dupim, Marcia Tomie Nakao, Jandira de Almeida Ramos,
27 Loren Lorrany Duarte, Sulia das Neves Nascimento, Éder Furtado Ribeiro, Andréa Fernanda de Faria e Sousa e
28 Gisleide Branquinho Ramos. Também foi confirmado o quórum necessário de leitura antecipada das atas da 3º
29 Reunião Ordinária (24/02) e 3ª Reunião Extraordinária (24.02) sendo sugerido pelo conselheiro Carlos Eduardo dos
30 Santos adequação na redação na linha 124 no nome da Iara, que estava escrito de forma errada, sendo deliberada pela
31 aprovação da ata com a alteração proposta. Logo após, foi lida a pauta, que também foi aprovada. Assim, o presidente
32 fez a exposição que devido alguns problemas técnicos que vem ocorrendo pelas plataformas virtuais, propôs para que
33 a próxima reunião marcada para dia 7 de abril, seja realizada presencialmente, sendo aprovada pelo colegiado,
34 contudo mantendo o distanciamento e utilizando máscara. Após isso passou-se para a leitura do primeiro item - **4.1 –**
35 **Apresentação da Prestação de Contas do 4º Trimestre 2021 - e Proposta da Gestão sobre a Reprogramação de**
36 **saldos da União - para deliberação do colegiado;** Óiter passou a palavra para a servidora do setor financeiro da



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

37 Secretaria de Ação Social, sra. Sandra Mara Fernandes Carvalho que fez a apresentação dos slides da Prestação de
38 Contas do 4º Trimestre de 2021, dos recursos da União, Estado e Município dos meses de outubro, novembro e
39 dezembro, elencando as despesas realizadas no período e os saldos de reprogramação ou devolução. Todos os
40 recursos foram alocados no Fundo Municipal de Assistência Social em 2021 e utilizados em programas, projetos,
41 benefícios socioassistenciais e serviços da Rede de Proteção Social Básica e Especial de Média e de Alta
42 Complexidade, com execução direta ou pela rede socioassistencial privada. Foram apresentados também as receitas e a
43 execução dos recursos do IGD Bolsa Família e Gestão do Programa Bolsa Família, IGD SUAS, Bloco Acessuas/
44 Trabalho, Bloco Aprimora rede CNEAS, ações estratégicas do PETI, FRACNSIGTV, ações do COVID no SUAS para
45 EPI, para alimentação e socioassistenciais. Após apresentação da Prestação de Contas, a servidora apresentou a
46 proposta de Reprogramação de Saldos, da seguinte forma: IGD Bolsa Família R\$ 225.889,45 (duzentos e vinte e
47 cinco mil oitocentos e oitenta e nove reais e quarenta e cinco centavos) – Cadastro Único, despesas correntes,
48 pagamento de aluguel, entrevistadores, pagamento de material de consumo diverso (limpeza, higiene, conserto de
49 veículos, expediente, equipamento, etc); IGD SUAS R\$ 29.777,83 (vinte e nove mil setecentos e setenta e sete reais e
50 oitenta e três centavos) – pagamento de segurança Cadastro Único. No ACESSUAS Trabalho R\$ 41.461,37 (quarenta
51 e um mil quatrocentos e sessenta e um reais e trinta e sete centavos) – aguardando diretrizes do Ministério da
52 Cidadania. Para o SIG TV Estruturação Rede SUAS R\$ 1.650.958,04 (um milhão seissentos e cinquenta mil
53 novecentos e cinquenta e oito mil e quatro centavos) – equipamentos para Rede de Proteção Social Básica e Especial.
54 Para os alimentos protéicos R\$ 15.205,34 (quinze mil duzentos e cinco reais e trinta e quatro centavos) – restos à
55 pagar. Nas ações socioassistenciais R\$ 185.613,14 (cento e oitenta e cinco mil seiscentos e treze reais e quatorze
56 centavos) – restos à pagar (pag. Notas fiscais computadores). No Bloco de Proteção Social Básica R\$ 588.329,36
57 (quinhentos e oitenta e oito mil trezentos e vinte e nove reais e trinta e seis centavos) – despesas correntes pagamento
58 de aluguel, pagamento de material de consumo diverso (limpeza, higiene, conserto de veículos, expediente,
59 equipamentos, etc). Para a Proteção Social de Média e Alta Complexidade R\$ 22.183,30 (vinte e dois mil cento e
60 oitenta e três reais e trinta centavos) – restos à pagar. O presidente Óiter questionou o colegiado sobre dúvidas a
61 respeito do que foi apresentado, em que a conselheira Rute Alves Silveira solicitou informações sobre os cartões
62 alimentação, como está sendo feito o procedimento do mesmo. A conselheira Ana Paula Pinto Marafiga Ribeiro expôs
63 que esse cartão está dentro dos benefícios eventuais, anteriormente eram cestas básicas distribuídas, contudo a
64 logística ficou complicada, sendo realizado uma licitação de dez mil cartões, para aditamento de 25%, pelo qual está
65 esperando o processo de assinatura. Sendo colocado para deliberação do colegiado, o mesmo aprovou a Prestação de
66 Contas do 4º Trimestre, bem como a Reprogramação de Saldos apresentada. Dessa forma, o presidente passou para o
67 próximo item da pauta **4.2 – Apresentação do quadro atualizado de acompanhamento da rede socioassistencial e**
68 **Definição de cronograma de apresentação dos Relatórios de visitas de acompanhamento;** sendo pontuado pelo
69 presidente a organização do colegiado para finalizar essas visitas, sendo solicitado para a estagiária Ligia de Oliveira
70 Soares da Silva a contabilização de organização e entidades que ainda faltam ser realizadas as visitas e apresentação
71 para o colegiado. A conselheira Yheda Maria Lanes Gaioli pontuou que em conjunto com a conselheira Simone
72 Martins Ramos realizou as vistas no CRAS LESTE e EURÍPEDES BARSANULFO - Lar de Idosos Eurípedes

73 Barsanulfo, contudo ainda não foi feito o relatório. A conselheira Ana Paula disse que a visita no CIEE, já foi
74 realizada, faltando a finalização do relatório e apresentação. O conselheiro Rafael Murari Oliveira expôs que, com
75 relação a visita no CREAS, o mesmo está aguardando o conselheiro Éder Furtado Ribeiro retornar das suas férias,
76 para poder acompanhá-lo nas visitas, pois o mesmo adentrou a pouco tempo no conselho. O conselheiro Carlos
77 Eduardos dos Santos fez seu apontamento através do chat, em que o mesmo em conjunto com a conselheira Sulia das
78 Neves Nascimento tentaram realizar a visita no CENTRO POP, contudo não foram recebidos pela coordenadora e no
79 CRAS OESTE, Carlos também realizará a visita com a conselheira Lais de Carvalho Souza, contudo a mesma está de
80 licença gestante por isso está esperando esse período para o retorno da conselheira ao colegiado. O presidente
81 destacou que dentro de cada possibilidade os conselheiros devem se organizar para a realização das visitas. A
82 conselheira Viviane pontuou sobre a importância de se estabelecer um novo prazo para as visitas, sendo deliberado o
83 prazo de um mês para a realização, ficando definido até 30 de abril para a conclusão do trabalho. Considerando que a
84 conselheira Lais está de licença gestante e afastada do colegiado, o conselheiro Carlos solicitou que outro conselheiro
85 faça o acompanhamento com ele, em que a conselheira Yheda e o conselheiro Rafael se dispuseram a acompanhá-lo.
86 Dando sequência a reunião o presidente passou para o próximo item da pauta **4.3 - Apresentação do controle de**
87 **frequência de conselheiros(as) e deliberação do colegiado sobre os encaminhamentos;** sendo apresentado pelo
88 presidente, em que o mesmo expôs que alguns conselheiros extrapolaram o número de faltas sem justificativas, tendo
89 que o colegiado ver qual o procedimento quanto a isso de acordo com o Regimento Interno do Conselho. A conselheira
90 Roberta Pucci de Melo relatou que o Regimento estabelece, em seu artigo 42, que o conselheiro perderá seu mandato
91 e deverá ser substituído, quando não comparecer a três reuniões consecutivas sem justificativa ou a cinco faltas
92 intercaladas. Sendo observado pelo presidente que a planilha deverá ser analisada, caso a caso, com a posterior
93 solicitação de substituição pelas secretarias responsáveis. A conselheira Ana Paula pontuou a necessidade de informar
94 ao órgãos responsáveis sobre a situação, reforçando a importância da participação no conselho, considerando ser este
95 um órgão deliberativo. O conselheiro Carlos reforçou que deve ocorrer a substituição caso o conselheiro tenha
96 extrapolado o número de faltas, e que os que tem mais de dez faltas sejam notificados. A conselheira Josiane
97 Aparecida Antunes de Campos sugeriu iniciar a contagem a partir do início do mandato dos conselheiros, que ocorreu
98 em setembro de 2021, uma vez que o período anterior é zerado, devendo realizar esse levantamento novamente antes
99 de definir os encaminhamentos. O conselheiro Leandro Ferreira questionou se caso o titular esteja presente o suplente
100 deve justificar sua ausência, ficando esta questão para reflexão. A conselheira Alessandra Aparecida Silva expôs seu
101 posicionamento de que todos os conselheiros justifiquem sua ausência. Sendo pontuado pelo presidente que assim
102 que for encaminhado o ofício de substituição, deve-se destacar a importância na contribuição do conselho. Assim,
103 definiu-se, por fim, que será feita uma nova planilha para ser notificado as secretarias e caso necessário, uma nova
104 eleição para a substituição. Finalizados os assuntos, passou-se então aos informes. **5.1 – Publicação da PORTARIA**
105 **Nº 075, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2022. Dispõe sobre nomeação de membros para compor a Comissão**
106 **Intersetorial sobre Acolhimento de Crianças e Adolescentes do Município de Franca - SP, e dá outras providências**
107 sendo feita a leitura na íntegra do informe com a finalidade demonstração dos conselheiros que assumiram a
108 Comissão. Finalizados todos os assuntos e informes e nada mais havendo a ser tratado, o presidente Óter Cassiano



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

109 Marques deu por encerrada às nove horas e cinquenta minutos (09h50), e a reunião foi gravada para consulta dos
110 conselheiros que solicitarem. Eu, Lúgia de Oliveira Soares da Silva, estagiária administrativa da Secretaria Executiva
111 do Conselho Municipal de Assistência Social lavrei a presente ata, que uma vez lida e aprovada será anexada a lista
112 de presença.